



CAMERA DI COMMERCIO  
FROSINONE LATINA



AZIENDA SPECIALE  
CAMERA DI COMMERCIO FR - LI  
**informare**  
internazionalizzazione formazione economia del mare



UNIONCAMERE  
LAZIO

CAMERE DI COMMERCIO DEL LAZIO

## BANDO PER IL SOSTEGNO ALLE IMPRESE TURISTICHE 2021

(Approvato dal Consiglio di Amministrazione di Informare il 4/11/2021 e modificato con Determina Presidenziale n. 2 del 12/11/2021)



## INDICE

ARTICOLO 1 - OGGETTO E FINALITÀ.....	3
ARTICOLO 2 - AMBITO DI INTERVENTO.....	3
ARTICOLO 3 - FONDO STANZIATO .....	3
ARTICOLO 4 - SOGGETTI BENEFICIARI .....	4
ARTICOLO 5 - CARATTERISTICHE DEL CONTRIBUTO E IMPORTI.....	5
ARTICOLO 6 - NORMATIVA EUROPEA DI RIFERIMENTO E CUMULO .....	6
ARTICOLO 7 - SPESE AMMISSIBILI .....	6
ARTICOLO 8 - MODALITA' E TERMINI DI INVIO DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO .....	7
ARTICOLO 9 - ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO.....	7
ARTICOLO 10 - RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO .....	8
ARTICOLO 11 – CONTROLLI.....	10
ARTICOLO 12 - REVOCA E DECADENZA DEL CONTRIBUTO .....	10
ARTICOLO 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (RUP).....	10
ARTICOLO 14 - NORME PER LA TUTELA DELLA PRIVACY .....	11

Allegati:  
MODULO DI DOMANDA  
MODULO DI RENDICONTAZIONE



## **BANDO PER IL SOSTEGNO ALLE IMPRESE TURISTICHE 2021**

### **ARTICOLO 1 - OGGETTO E FINALITÀ**

La Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Frosinone Latina, alla luce della legge n. 580/1993, come modificata dal D.lgs. n. 219/2016, che ha attribuito agli enti camerali funzioni in materia di valorizzazione del patrimonio culturale nonché sviluppo e promozione del turismo, intende assumere un ruolo attivo nella promozione di questa filiera coinvolgendo le imprese e promuovendo la destagionalizzazione dei flussi turistici. Questa azione è resa ancora più necessaria a causa del perdurare della crisi economica conseguente all'emergenza legata al diffondersi della pandemia Covid-19. La Camera di Commercio di Frosinone Latina istituisce, pertanto, con il cofinanziamento di Unioncamere Lazio e la gestione dell'Azienda Speciale Informare, un contributo alle Micro, Piccole e Medie Imprese del settore turismo con l'obiettivo di rilanciare il comparto mediante misure di promozione ed incremento della competitività.

(Delibere camerali n. 18 del 30/07/2021, n. 85 del 19/10/2021 e Determina Presidenziale n. 23 del 12/11/2021)

### **ARTICOLO 2 - AMBITO DI INTERVENTO**

Contributi a fondo perduto per le seguenti azioni:

1. Sconti alla clientela per la promozione dell'afflusso turistico destagionalizzato presso le strutture dell'ospitalità delle province di Latina e Frosinone (Voucher);
2. Interventi formativi per management e personale addetto ai servizi turistico-ricettivi collegati alle necessità di apprendimento ed approfondimento formativo;
3. Fornitura di beni e/o servizi di promozione e pubblicità della struttura ricettiva collegati alla scontistica del presente bando;
4. Fornitura di beni e/o servizi finalizzati al rilancio, ammodernamento e innovazione strutturale e strumentale delle imprese del comparto turistico (ICT, sicurezza, barriere architettoniche).

### **ARTICOLO 3 - FONDO STANZIATO**

1. Le risorse messe a disposizione dei soggetti beneficiari ammontano a € 1.000.000,00.
2. In attuazione del Decreto interministeriale 20 febbraio 2014, n. 57 (pubblicato nella GURI n. 81 del 7/4/2014) concernente l'individuazione delle modalità in base alle quali si tiene conto del rating di legalità attribuito alle imprese ai fini della concessione di finanziamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, è prevista una riserva di quota delle risorse finanziarie allocate pari al 5%. Tale riserva tornerà nella disponibilità complessiva di risorse di cui sopra qualora non pervengano o non risultino finanziabili domande di partecipazione presentate da imprese con rating di legalità alla data di esaurimento dei fondi messi a disposizione delle imprese per l'attuazione del presente Bando, al netto della suddetta quota di riserva.
3. L'Azienda Speciale Informare si riserva la facoltà di:
  - a) chiudere i termini della presentazione delle domande in caso di esaurimento anticipato delle risorse;
  - b) prorogare/riaprire i termini di presentazione delle domande in caso di mancato esaurimento delle risorse messe a disposizione;
  - c) stanziare ulteriori risorse.



## ARTICOLO 4 - SOGGETTI BENEFICIARI

1. Sono ammesse ai benefici del presente bando le strutture ricettive alberghiere ed extra-alberghiere, inclusi gli agriturismi, con codice Ateco: 55.10 e 55.20 che posseggano i seguenti requisiti:
  - a) siano Micro o Piccole o Medie Imprese (MPMI) ai sensi dell'Allegato 1 del Regolamento UE n. 651/2014 (artt. da 3 a 6). (Tale requisito sarà verificato al momento della presentazione della domanda/concessione del contributo e alla liquidazione dell'importo);
  - b) abbiano sede legale e/o unità locali nella circoscrizione territoriale della Camera di Commercio di Frosinone Latina. (Tale requisito sarà verificato al momento della presentazione della domanda/concessione del contributo e alla liquidazione dell'importo);
  - c) siano attive ed in regola con l'iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio di Frosinone Latina. (Tale requisito sarà verificato al momento della presentazione della domanda/concessione del contributo e alla liquidazione dell'importo);
  - d) siano in regola con il pagamento del diritto annuale (ai sensi del D.M. 359/2001 e del D.M. 54/2005) sul punto, si invita ad effettuare una verifica presso l'Ufficio Diritto Annuale (tel. 0773.672267/672300/672260 – 0775.275254) della Camera di Commercio per sanare eventuali irregolarità pregresse. Il controllo sulla regolarità del diritto annuale si estende agli ultimi cinque anni incluso il corrente; non è ammessa la possibilità di regolarizzare la posizione dopo l'invio della domanda (tale requisito sarà verificato al momento della presentazione della domanda/concessione del contributo);
  - e) non siano sottoposte a liquidazione coatta amministrativa o volontaria e/o a procedure concorsuali quali fallimento, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo, concordato con riserva, concordato con continuità, o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la vigente normativa e nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni. (Tale requisito sarà verificato al momento della presentazione della domanda/concessione del contributo e alla liquidazione dell'importo);
  - f) abbiano legali rappresentanti, amministratori (con o senza poteri di rappresentanza) e soci per i quali non sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art.67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n.159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia). I soggetti sottoposti alla verifica antimafia sono quelli indicati nell'art.85 del D.lgs. 6 settembre 2011, n.159 citato. (Tale requisito sarà verificato secondo quanto disposto dall'art.12 del presente Bando)
  - g) Siano in regola con le norme in materia previdenziale e contributiva tenendo conto delle eventuali disposizioni di moratoria previste dai DPCM sull'emergenza Covid-19 (tale requisito sarà verificato al momento della presentazione della domanda/concessione del contributo e alla liquidazione dell'importo);
  - h) siano in regola con le normative sulla salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81, e s.m.i.;
  - i) non abbiano forniture in essere con la Camera di Commercio e/o con la sua Azienda Speciale, ai



sensi dell'art. 4, comma 6, del D.L. 95 del 6 luglio 2012, convertito nella L. 7 agosto 2012, n. 135<sup>1</sup> (tale requisito deve essere posseduto dal momento della presentazione della domanda fino a quello della liquidazione del contributo).

2. Con riferimento ai requisiti di cui al precedente comma 1, si precisa che la insussistenza anche solo di uno di essi comporterà la non ammissione dell'istanza e l'impossibilità di accedere al contributo.

## ARTICOLO 5 - CARATTERISTICHE DEL CONTRIBUTO E IMPORTI

Il contributo consiste in un sostegno economico, erogato in un'unica soluzione, finalizzato alla copertura del 100% delle spese sostenute e ammissibili, al netto dell'IVA, fino al raggiungimento dell'importo massimo indicato nella TABELLA (A).

TABELLA (A)

Tipologia soggetto beneficiario	Importo voucher giornaliero a camera per un soggiorno minimo di 2 notti	Contributo massimo per voucher giornalieri	Contributo massimo per pubblicità	Contributo massimo per formazione, ammodernamento e innovazione	Contributo massimo complessivo
Albergo 1 stella	Secondo il listino della struttura	€ 5.000,00	€ 1.000,00	€ 4.000,00	<b>€ 10.000,00</b>
Albergo 2 stelle	Secondo il listino della struttura	€ 5.000,00	€ 1.000,00	€ 4.000,00	<b>€ 10.000,00</b>
Albergo 3 stelle	Secondo il listino della struttura	€ 8.000,00	€ 1.000,00	€ 7.000,00	<b>€ 16.000,00</b>
Albergo 4 stelle	Secondo il listino della struttura	€ 10.000,00	€ 2.000,00	€ 8.000,00	<b>€ 20.000,00</b>
Albergo 5 stelle e sup.	Secondo il listino della struttura	€ 12.000,00	€ 2.500,00	€ 9.500,00	<b>€ 24.000,00</b>
Attività con Codice ATECO 55.20	Secondo il listino della struttura	€ 5.000,00	€ 1.000,00	€ 4.000,00	<b>€ 10.000,00</b>

I contributi saranno erogati con l'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'art.8, comma 2 del DPR 600/73.

Tutti gli importi sono da intendersi IVA esclusa.

Nel caso dei voucher la tassa di soggiorno è a carico del turista e non rientra nel presente aiuto.

Ai soggetti richiedenti il contributo, in possesso del rating di legalità, verrà riconosciuta una premialità di € 250,00.

<sup>1</sup> Sono escluse da tale fattispecie le imprese individuali, le fondazioni istituite con lo scopo di promuovere lo sviluppo tecnologico e l'alta formazione tecnologica e gli enti e le associazioni operanti nel campo dei servizi socio-assistenziali e dei beni e attività culturali, dell'istruzione e della formazione, le associazioni di promozione sociale, gli enti di volontariato, le organizzazioni non governative, le cooperative sociali, le associazioni sportive dilettantistiche nonché le associazioni rappresentative, di coordinamento o di supporto degli enti territoriali e locali.



## ARTICOLO 6 - NORMATIVA EUROPEA DI RIFERIMENTO E CUMULO

Le agevolazioni sono concesse in applicazione delle disposizioni previste dal Regolamento UE 1407/2013, relativo all'applicazione degli artt. 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti de minimis (pubblicato in GUUE. L 352 del 24 dicembre 2013), in base al quale l'importo complessivo degli aiuti «de minimis» accordati ad un'impresa unica non può superare 200.000,00 euro nell'arco di tre esercizi finanziari.

La concessione del contributo è vincolata al rispetto del massimale previsto dal Regolamento UE sopra citato come da verifica nel Registro Nazionale degli Aiuti di Stato. L'aiuto si considera concesso nel momento in cui sorge per il beneficiario il diritto a ricevere l'aiuto stesso (art. 3.4 del Regolamento UE 1407/2013).

Le agevolazioni non sono cumulabili per le stesse spese ammissibili, o parte di esse, con altri aiuti di stato o aiuti concessi in regime de minimis.

## ARTICOLO 7 - SPESE AMMISSIBILI

Le spese ammissibili sono riconducibili a una o più delle seguenti tipologie:

1. Sconto per voucher turistici. Il voucher consiste in uno sconto praticato alla clientela dell'importo di n.1 notte a stanza, per un soggiorno minimo di n. 2 notti;
2. Spese per pubblicità e promozione della struttura ricettiva in relazione alla scontistica applicata in virtù del presente bando;
3. Investimenti nella formazione rivolta al management e/o ai dipendenti dell'impresa mirata alla valorizzazione di competenze strategiche per il comparto. La formazione dovrà essere erogata da enti di formazione accreditati o società/professionisti che abbiano il requisito della comprovata esperienza pluriennale nella formazione in generale e in particolare comprovata esperienza nella formazione di figure professionali del settore turistico;
4. Interventi strutturali per la riorganizzazione degli spazi per la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (ai sensi del Testo Unico sulla Sicurezza - Decreto Legislativo 81/08) e l'abbattimento delle barriere architettoniche (ai sensi della legge 13/1989);
5. Spese per acquisto di hardware, software, apparecchi televisivi e decoder, nuovi di fabbrica, finalizzati al miglioramento delle performance della struttura ricettiva, della promozione e pubblicità della stessa e del servizio al cliente.

Sono ammissibili le spese sostenute successivamente alla data di pubblicazione del presente bando.

Le spese ammissibili devono essere intestate direttamente al soggetto beneficiario.

Non sono ammesse le spese i cui pagamenti sono effettuati tramite compensazioni di qualsiasi genere tra beneficiario e fornitore.

I pagamenti devono essere tutti tracciabili ed effettuati (le disposizioni di bonifico e gli ordini di pagamento non sono ammesse).

Le fatture devono essere tutte interamente quietanzate dal fornitore.



## ARTICOLO 8 - MODALITA' E TERMINI DI INVIO DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO

A pena di esclusione, le domande di contributo devono essere trasmesse esclusivamente in modalità telematica via PEC a [informare.camcom@legalmail.it](mailto:informare.camcom@legalmail.it), dalle ore 9:00 del 15 novembre 2021 alle ore 21:00 del 15 marzo 2022 e comunque fino ad esaurimento della dotazione finanziaria.

Ogni soggetto beneficiario può presentare una sola domanda di contributo.

Saranno automaticamente escluse le domande inviate prima e dopo tali termini.

Non saranno considerate ammissibili altre modalità di trasmissione delle domande di contributo.

La domanda deve essere redatta sull'apposito MODULO DI DOMANDA, scaricabile dal sito internet [www.frlt.camcom.it](http://www.frlt.camcom.it) e [www.informare.camcom.it](http://www.informare.camcom.it), deve essere corredata della documentazione richiesta, indicata nel MODULO DI DOMANDA, salvata in un formato non editabile (Es. pdf non editabile, immagine, ecc) e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa o con firma autografa allegando un documento di identità valido.

Al Modulo di cui sopra si dovrà allegare:

1. Copia del DURC valido alla data di presentazione della domanda;
2. Copia del documento di assegnazione delle stelle (per gli Alberghi);
3. Copia del documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante.

Qualora l'impresa fosse in possesso del rating di legalità, attribuito dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato AGCM, dovrà allegarne l'attestazione.

È obbligatoria l'indicazione di un unico indirizzo PEC (posta elettronica certificata), presso il quale l'impresa elegge domicilio ai fini della procedura e tramite cui verranno gestite tutte le comunicazioni successive all'invio della domanda. L'Azienda Speciale Informare non risponde delle eventuali conseguenze negative per l'impresa derivanti dalla mancata validità della PEC e dal mancato presidio della stessa. Informare è esonerata, altresì, da qualsiasi responsabilità per eventuali ritardi e/o disguidi tecnici comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore, e per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del soggetto richiedente o di malfunzionamento del sistema di trasmissione dei dati.

Le domande di contributo a valere sul presente bando non sono soggette all'imposta di bollo.

L'eventuale chiusura anticipata del termine di presentazione delle domande, dovuta ad esaurimento delle risorse disponibili, verrà tempestivamente resa nota attraverso la pubblicazione di un apposito avviso sui siti: [www.frlt.camcom.it](http://www.frlt.camcom.it) e [www.informare.camcom.it](http://www.informare.camcom.it).

Il bando, insieme alla modulistica, sarà pubblicato sull'Albo Camerale on-line [www.frlt.camcom.it](http://www.frlt.camcom.it) (sul sito della Camera di Commercio di Frosinone Latina nella rubrica "pubblicità legale" – "albo online") e sul sito Internet di Informare [www.informare.camcom.it](http://www.informare.camcom.it).

## ARTICOLO 9 - ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO

Le domande pervenute nei termini saranno esaminate a cura di Informare e sottoposte ad istruttoria in base all'ordine cronologico di arrivo e fino ad esaurimento dei fondi stanziati. Ad ogni domanda sarà assegnato un numero di protocollo che dovrà essere riportato in tutte le comunicazioni ad essa relative.

Le domande che non trovano copertura finanziaria per esaurimento dei fondi stanziati andranno a formare una





lista d'attesa e, sulla base del numero di protocollo loro assegnato potranno accedere alla fase di istruttoria nell'ipotesi in cui si rendano disponibili risorse a causa di istruttorie con esito negativo, rinunce, decadenze, rifinanziamento del bando, ecc.

L'istruttoria formale della domanda sarà finalizzata a verificare:

1. il rispetto dei contenuti del Bando;
2. il rispetto dei termini e delle modalità di invio delle domande;
3. la completezza e la conformità della documentazione presentata e la regolarità formale della stessa;
4. la sussistenza dei requisiti di ammissibilità previsti dal presente bando.

I contributi saranno assegnati agli aventi diritto sulla base dell'ordine cronologico di ricevimento delle domande, fino ad esaurimento della dotazione finanziaria prevista dal bando.

L'istruttoria delle domande è curata da Informare che accerta l'ammissibilità formale e di merito dei dati contenuti nella domanda di contributo e acquisisce ulteriori elementi istruttori eventualmente necessari. Nella fase istruttoria Informare si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione e/o chiarimenti ad integrazione della domanda presentata (la cui mancata trasmissione iniziale non sia causa di inammissibilità) ed il rilascio di ulteriori dichiarazioni ritenute utili ai fini istruttori.

Eventuali richieste di integrazioni saranno effettuate a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo indicato in sede di presentazione della domanda.

Le risposte da parte dei beneficiari dovranno pervenire, con le medesime modalità (a mezzo PEC), nel termine perentorio di 5 (cinque) giorni solari consecutivi. La mancata risposta entro il termine stabilito equivale alla inammissibilità della domanda di contributo.

Informare, sulla base degli esiti istruttori e dell'esame di merito, redige l'elenco delle domande ammesse, non ammesse e ammesse ma non finanziate per esaurimento delle risorse, dei contributi concessi secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande, nei limiti delle risorse disponibili.

L'elenco è approvato dal Consiglio di Amministrazione di Informare.

L'impresa beneficiaria riceverà comunicazione dell'esito dell'istruttoria all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda.

## **ARTICOLO 10 - RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

L'impresa beneficiaria è tenuta a rendicontare le spese ammesse, concesse e sostenute come da domanda di contributo approvata.

La rendicontazione, pena la revoca del contributo, dovrà essere presentata entro il 12 aprile 2022 compilando l'apposito **MODULO DI RENDICONTAZIONE** scaricabile dal sito internet [www.frlt.camcom.it](http://www.frlt.camcom.it) e [www.informare.camcom.it](http://www.informare.camcom.it), deve essere corredata della documentazione richiesta, indicata nel **MODULO DI RENDICONTAZIONE**, salvata in un formato non editabile (Es. pdf non editabile, immagine, ecc) e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa o con firma autografa allegando un documento di identità valido.

Al Modulo di cui sopra si dovrà allegare:

1. Copia delle fatture di acquisto, interamente quietanzate (data, timbro e firma leggibile), comprovanti unicamente le spese ammissibili e sostenute.





Nel caso di spese per promozione e pubblicità si dovrà allegare:

a. documentazione grafica che riporti il collegamento tra la scontistica prevista dal presente bando e l'attività di promozione/pubblicità della struttura turistica.

Tutta la comunicazione delle imprese turistiche beneficiarie del contributo, collegata al presente bando, deve riportare i loghi di Informare e Camera di Commercio Frosinone Latina.

2. Copia dei pagamenti. Per ciascuna fattura dovranno essere dimostrati i relativi pagamenti effettuati con bonifico bancario non revocabile ("eseguito" o "pagato"), riba, carta di credito o altro metodo tracciabile. Non sono ammessi pagamenti effettuati in contanti o altra modalità non considerata tracciabile. Non saranno ammessi mandati di pagamento né ordini di bonifico.

3. (Nel caso dei Voucher) Copia delle fatture o delle ricevute emesse con l'indicazione dello sconto e del relativo importo.

Lo sconto voucher deve essere indicato in fattura come segue:

Sconto voucher Camera di Commercio Frosinone Latina n. notti 1 X €..... TOT. €..... (IVA ESCLUSA).

4. Copia degli incassi. Per ciascuna fattura o ricevuta emessa dovranno essere dimostrati i relativi incassi effettuati solo con metodo tracciabile (non sono ammessi incassi effettuati in contanti o altra modalità non considerata tracciabile).

5. Copia del documento di identità del legale rappresentante.

6. Copia del DURC valido alla data di presentazione della Rendicontazione.

7. Copia del documento di assegnazione delle stelle (Alberghi).

Qualora l'impresa fosse in possesso del rating di legalità, attribuito dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato AGCM, dovrà allegarne l'attestazione.

La rendicontazione deve essere presentata esclusivamente tramite casella di posta elettronica certificata al seguente indirizzo PEC [informare.camcom@legalmail.it](mailto:informare.camcom@legalmail.it) riportando nell'oggetto la dicitura: RENDICONTAZIONE BANDO TURISMO 2021 + denominazione azienda.

Il mancato rispetto dei termini comporta la revoca del contributo concesso.

Entro 30 giorni dal ricevimento della rendicontazione, salvo sospensione dei termini a seguito di richiesta di integrazioni e/o chiarimenti, Informare procede alla liquidazione del contributo, che sarà erogato al netto della ritenuta d'acconto del 4%, previa verifica di:

1. permanenza dei requisiti soggettivi e oggettivi di ammissibilità del richiedente;
2. completezza dell'istanza, sulla base dei dati inseriti e delle dichiarazioni rese dal richiedente;
3. correttezza della documentazione allegata;
4. tipologia e natura degli acquisti effettuati;
5. coerenza ed ammissibilità delle spese presentate.

Eventuali richieste di integrazioni saranno effettuate a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo indicato in sede di presentazione della domanda.

Le risposte da parte dei beneficiari dovranno pervenire, con le medesime modalità (a mezzo PEC), nel termine perentorio di 5 (cinque) giorni solari consecutivi. La mancata risposta entro il termine stabilito equivale alla



rinuncia al contributo.

L'impresa beneficiaria riceverà comunicazione all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda dell'avvenuta erogazione del contributo.

Il contributo sarà erogato al beneficiario in un'unica soluzione, con l'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'art.28, comma 2, del D.P.R. 29 settembre 1973, n.600.

## **ARTICOLO 11 – CONTROLLI**

L'Azienda Speciale INFORMARE, successivamente alla concessione dell'agevolazione, si riserva la facoltà di effettuare controlli, anche a campione e secondo le modalità da essa definite, sull'effettivo svolgimento delle attività per le quali è stato concesso il contributo, sulla veridicità delle dichiarazioni rese ed il rispetto delle condizioni e dei requisiti previsti nel presente bando richiedendo chiarimenti, precisazioni, ulteriori informazioni e ogni documento utile a fornire elementi di valutazione.

## **ARTICOLO 12 - REVOCA E DECADENZA DEL CONTRIBUTO**

1. Il contributo sarà revocato nei seguenti casi:
  - a) rilascio di dichiarazioni mendaci ai fini dell'ottenimento del contributo;
  - b) impossibilità di effettuare i controlli di cui agli artt. 4 e 10 per cause imputabili al beneficiario;
  - c) esito negativo dei controlli di cui all'art.11;
  - d) non vengano rispettati gli obblighi previsti dal bando e dagli atti a questi conseguenti;
  - e) sia riscontrata la mancanza o il venir meno dei requisiti di ammissibilità sulla base dei quali è stata approvata la domanda di contributo;
  - f) l'istruttoria della rendicontazione abbia dato esito negativo;
  - g) non siano rispettati i termini di presentazione della rendicontazione delle spese sostenute.

2. Nei casi citati Informare provvede a revocare l'assegnazione del contributo e rende nuovamente disponibili le risorse non utilizzate.

3. In caso di revoca del contributo già liquidato, il beneficiario dovrà restituire, entro 30 giorni dalla comunicazione della revoca, l'importo del contributo percepito aumentato degli interessi legali calcolati a decorrere dalla data di liquidazione e sino alla data di adozione del provvedimento di revoca, ferme restando le eventuali responsabilità penali.

## **ARTICOLO 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (RUP)**

Ai sensi della legge n.241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i., il procedimento amministrativo riferito al presente bando di contributi è assegnato all'Area Internazionalizzazione ed Economia del Mare dell'Azienda Speciale Informare della Camera di Commercio Frosinone Latina. Il Responsabile del procedimento è il Direttore di Area dott.ssa Maria Paniccia.



## ARTICOLO 14 - NORME PER LA TUTELA DELLA PRIVACY

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt.13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento e del Consiglio Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, l'Azienda Speciale INFORMARE della Camera di Commercio I.A.A. di Frosinone-Latina (di seguito indicata come Informare o Titolare), con sede legale in Frosinone, Viale Roma, snc tel. 0775/824193, email [info@informare.camcom.it](mailto:info@informare.camcom.it), PEC [informare.camcom@legalmail.it](mailto:informare.camcom@legalmail.it), in qualità di Titolare del trattamento, informa che i dati personali acquisiti ai fini della presentazione e gestione della domanda di contributo saranno trattati nel rispetto del suddetto Regolamento e del D.Lgs. n.196/2003 (c.d. "Codice Privacy"), come modificato dal D.Lgs. n.101/2018).
2. Finalità di trattamento e base giuridica: i dati conferiti saranno trattati esclusivamente per le finalità e sulla base dei presupposti giuridici per il trattamento (adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare, ex art.6, par.1, lett. C, del GDPR) di cui all'art.1 del presente bando. Tali finalità riguardano la gestione completa delle domande - comprese l'istruttoria e le verifiche sulle dichiarazioni rese - ai fini della liquidazione dei contributi. Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, il beneficiario garantisce di aver reso disponibile la presente informativa a tutte le persone fisiche (appartenenti alla propria organizzazione ovvero esterni ad essa) i cui dati saranno forniti ad Informare per le finalità precedentemente indicate. I dati forniti potranno altresì essere trattati per finalità di analisi per scopi statistici.
3. Obbligatorietà del conferimento dei dati: il conferimento dei dati personali da parte del beneficiario costituisce presupposto indispensabile per lo svolgimento delle attività previste dal presente bando, con particolare riferimento alla presentazione della domanda di contributo e della corretta gestione amministrativa e della corrispondenza nonché per le finalità strettamente connesse all'adempimento degli obblighi di legge, contabili e fiscali. Il loro mancato conferimento comporta l'impossibilità di ottenere quanto richiesto o la concessione del contributo richiesto.
4. Soggetti autorizzati al trattamento, modalità del trattamento, comunicazione e diffusione: i dati acquisiti saranno trattati da Informare. I dati saranno raccolti, utilizzati e trattati con modalità manuali, informatiche e telematiche secondo i principi di correttezza e liceità ed adottando specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita di dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati. Alcuni dati potranno essere comunicati ad Enti pubblici ed Autorità di controllo in sede di verifica delle dichiarazioni rese e sottoposti a diffusione mediante pubblicazione sul sito di Informare in adempimento agli obblighi di trasparenza ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33. Nello specifico, con riferimento a tale ultimo adempimento, i soggetti beneficiari, nel presentare la domanda di contributo, accettano la pubblicazione, elettronica o in altra forma, dei propri dati identificativi e dell'importo del contributo concesso. Inoltre, i dati dei soggetti beneficiari richiesti dal presente bando e nel modello di domanda saranno trattati ai sensi dell'art.14 della legge 29 luglio 2015, n.115 per l'inserimento nel Registro Nazionale degli Aiuti di Stato, ai fini della verifica del rispetto del de minimis.



5. Periodo di conservazione: i dati acquisiti ai fini della partecipazione al presente bando saranno conservati per 10 anni + 1 anno ulteriore in attesa di distruzione periodica a far data dall'avvenuta corresponsione del contributo. Sono fatti salvi gli ulteriori obblighi di conservazione documentale previsti dalla legge.
  
6. Diritti degli interessati: ai sensi del GDPR, i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di:
  - a) chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi (ove compatibile con gli obblighi di conservazione), la limitazione del trattamento dei dati che la riguardano o di opporsi al trattamento degli stessi qualora ricorrano i presupposti previsti dal GDPR;
  - b) esercitare i diritti di cui alla lettera a) rivolgendosi al Titolare ovvero al Responsabile per la protezione dei dati;
  - c) proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ex art.77 del GDPR, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it) nonché, secondo le vigenti disposizioni di legge, adire le opportune sedi giudiziarie a norma dell'art.79 del GDPR.
  
7. Responsabile della Protezione dei Dati (RDP) ai sensi degli artt.37 e ss del Regolamento UE 2016/679 è Unioncamere, contattabile ai seguenti recapiti:  
E-mail: [rpd@informare.camcom.it](mailto:rpd@informare.camcom.it) - Pec: [rpdinformare@legalmail.com](mailto:rpdinformare@legalmail.com)